

Принято

Педагогическим советом
протокол № 1
от 29 августа 2023 г.

Утверждаю

Директор МАУДО «ДШИ №13 (т)»
_____ Кондакова Л.Е.

Введено в действие приказом
МАУДО «ДШИ №13 (т)» № 174
от 31 августа 2023 г.

**Положение**

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся

МАУДО «Детская школа искусств №13 (татарская)»

г. Набережные Челны

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №13 (татарская)» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2018 N 196 (ред. от 05.09.2019, 30.09.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Минпросвещения России от 16.09.2020 N 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 N 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и среднего общего образования организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №13 (татарская)».

1.2. Положение регулирует образовательные отношения между учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №13 (татарская)» (далее - Школа), регламентирует порядок и основания:

- перевода учащихся,
- отчисления учащихся из Школы,
- восстановления учащихся в Школе.

II. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Под переводом понимается процедура отчисления обучающегося из исходной образовательной организации и приема в принимающую образовательную организацию.

2.2. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации по следующим основаниям:

- в связи с переменой места жительства;
- по желанию учащихся и родителей (законных представителей).

2.3. Учащиеся имеют право на перевод в другую организацию,

реализующую программы соответствующего уровня и направления.

2.4. Перевод учащихся в другую организацию, реализующую программы соответствующего уровня и направления может быть осуществлен в течение всего учебного года.

2.5. Перевод учащихся из Школы в другую образовательную организацию осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей) учащихся, оформляется приказом директора Школы.

2.6. Перевод учащихся в течение учебного года согласовывается с администрацией той организации, куда выбывает учащийся, и подтверждается справкой об его устройстве.

2.7. При переводе учащегося из Школы в другую образовательную организацию, реализующую дополнительные общеобразовательные программы, ему выдается академическая справка установленного образца, в которой указывается период обучения, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

2.8. Прием учащихся в Школу переводом из других образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, осуществляется при наличии свободных мест, регламентируется Положением «О порядке приема (зачисления) учащихся в Школу.

2.9. Перевод учащихся из одного класса в другой в одной параллели Школы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом интересов учащегося, при наличии свободных мест в классе, оформляется приказом директора Школы.

2.10. Перевод учащихся с обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в Школе на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в Школе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета Школы, с учетом интересов учащегося при наличии свободных мест, оформляется приказом директора Школы.

2.11. Перевод учащихся с обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в Школе на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в Школе, или перевод учащихся Школы в более старший класс, минуя некоторые ступени обучения, предусмотренные образовательной программой, осуществляется после проведения тестирования на соответствие уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям к уровню подготовки по данной образовательной программе, на основании заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета Школы, при наличии свободных мест, оформляется приказом директора Школы.

III. Порядок отчисления учащихся

3.1. Учащийся подлежит отчислению либо в связи с получением образования (завершением обучения), либо досрочно по следующим

ОСНОВАНИЯМ:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию;
- по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, или в случае не устранения учащимся академической задолженности в установленные сроки без уважительной причины;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае его ликвидации.

3.2. По решению Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета Школы, оформляется приказом директора Школы.

3.4. Решение об отчислении учащегося в случае не устранения им академической задолженности в установленные сроки без уважительной причины, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета Школы, оформляется приказом директора Школы.

3.5. Учащийся, родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений, Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося, выдает отчисленному академическую справку установленного образца.

IV. Порядок восстановления учащихся

4.1. Учащийся до исполнения 18 лет, отчисленный из Школы до

завершения обучения по соответствующей образовательной программе, имеет право на восстановление для обучения по данной программе при наличии мест, на основании «Положения о порядке приема (зачисления) учащихся в Школу», Устава Школы.

4.2. При наличии у учащегося академической задолженности, при его восстановлении в Школе, заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности учащегося, либо учащийся принимается на повторное обучение в класс, в котором у него возникла академическая задолженность.

4.3. Восстановление учащихся производится на основании заявления родителей (законных представителей), оформляется приказом директора Школы.

V. Заключительные положения

- 6.1. Данное Положение принимается на педагогическом совете Школы.
- 6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

Лист согласования к документу № 15,3 от 11.02.2025
Инициатор согласования: Кондакова Л.Е. Директор
Согласование инициировано: 11.02.2025 15:43

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Кондакова Л.Е.		 Подписано 11.02.2025 - 15:43	-